

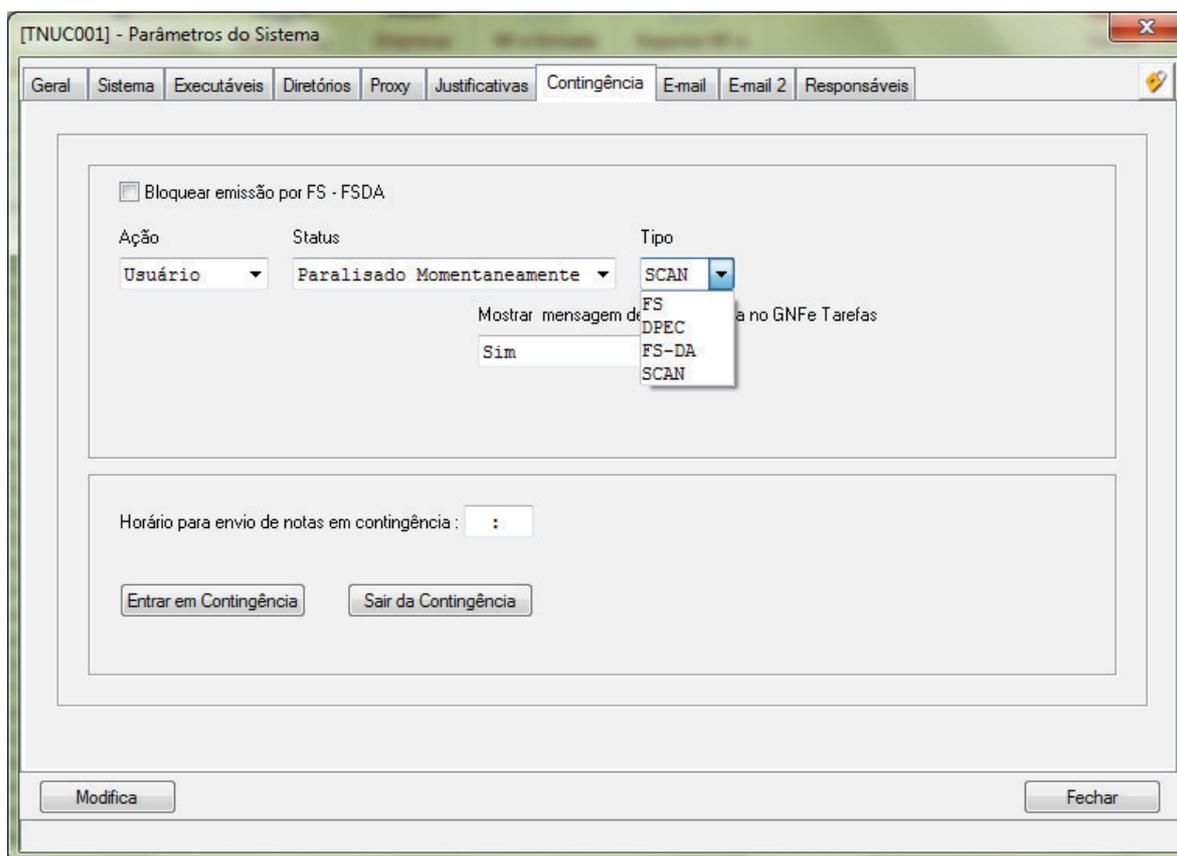
21 SISTEMA DE CONTINGÊNCIA ELETRÔNICA

A partir deste item serão descritos os meios de contingência que o GNF-e abrange. Estes são SCAN, DPEC automático e manual, Formulário de Segurança (FS) e Formulário de Segurança do Documento Auxiliar (FS-DA).

21.1 SISTEMA DE CONTINGÊNCIA ELETRÔNICA – MODO USUÁRIO

O sistema de contingência configurado no modo usuário é utilizado especificamente quando a integração do ERP com o GNF-e for realizada pelo GNFIntegrador.exe. Este modo de contingência implica na intervenção constante do usuário em definir as ações que o GNF-e deve tomar.

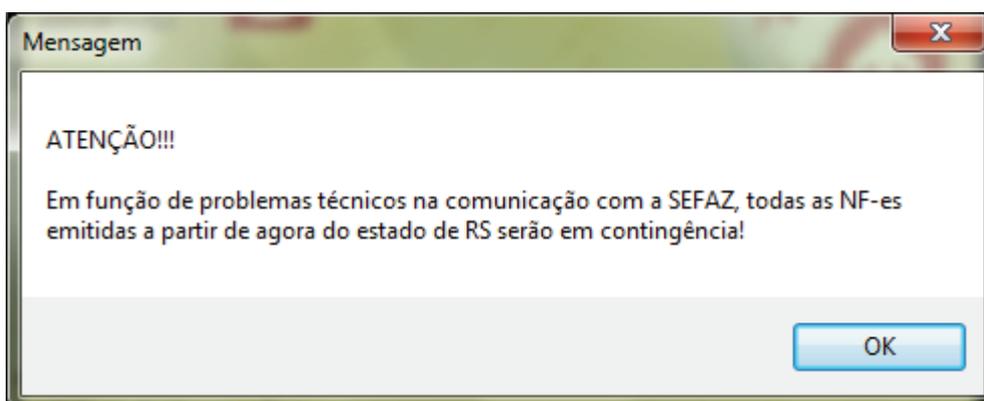
Para configurar o modo usuário de contingência, esta pode ser feita tanto pelos Parâmetros gerais como nas Configurações da empresa, nas abas Contingência.



Tela 143 - Configurar contingência - Modo usuário - Parâmetros do Sistema

Tela 144 - Configurar contingência - Modo usuário – Empresas/Clientes

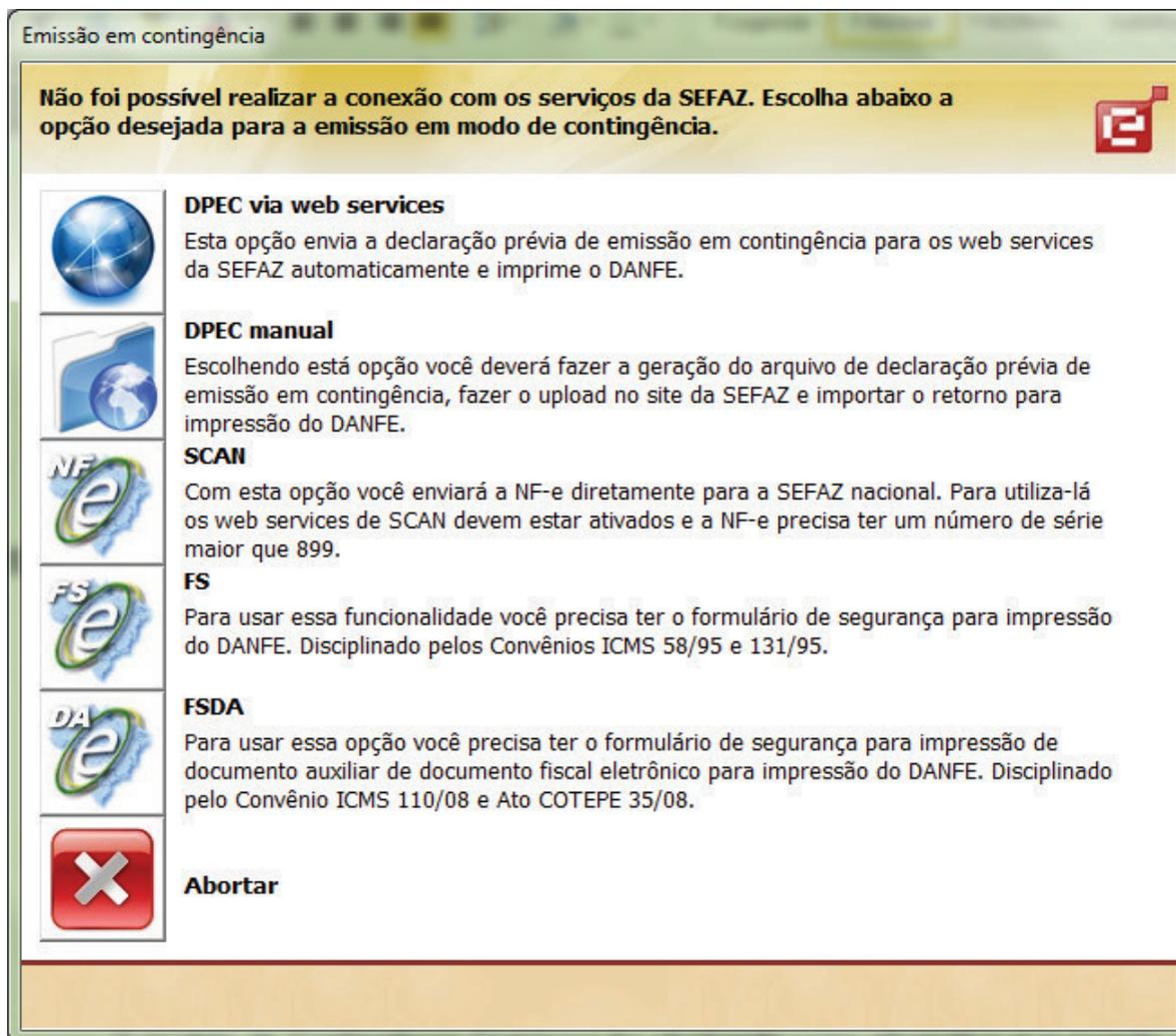
No modo usuário, qualquer uma das formas de contingência selecionadas fazem com que na hora de emitir uma NF-e pelo GNF-eIntegrador.exe, caso o status da SEFAZ não retornar 107 (Serviço em operação), surja uma tela semelhante conforme a Figura abaixo.



Tela 145 - Mensagem de entrada em contingência

A mensagem informa que devido a problemas técnicos de comunicação com a SEFAZ, todas as NF-es serão emitidas em contingência.

Ao clicar em OK, surge a tela de opções para emissão em contingência.



Tela 146 - Emissão em contingência

Nesta tela o usuário pode escolher o tipo de emissão em contingência. São disponíveis os seguintes modos:

- **DPEC via web services:** envia a declaração prévia de emissão em contingência para os web services da SEFAZ automaticamente e imprime o DANFE.
- **DPEC manual:** a geração do arquivo de DPEC deve ser feita manualmente, escolhendo o local para armazenar o arquivo gerado, fazendo upload do

mesmo para o site da SEFAZ e importar o retorno para a impressão do DANFE.

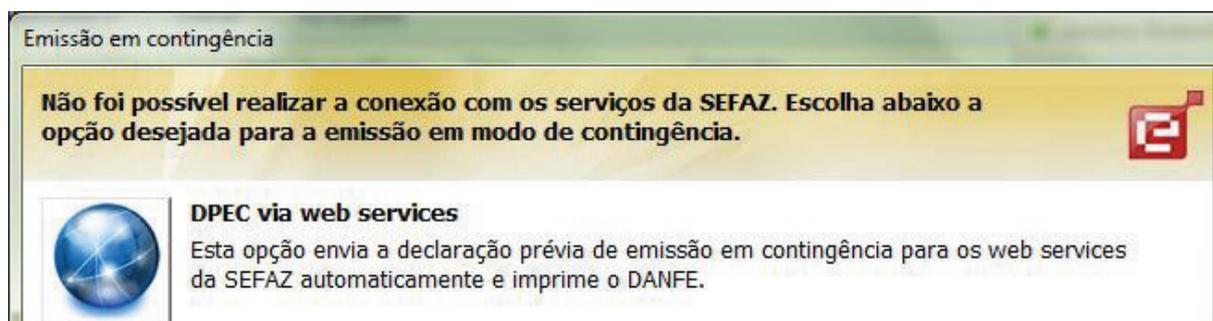
- **SCAN:** Envio da NF-e diretamente para o ambiente nacional. Para utilizar o modo SCAN, os web services devem estar ativados e a NF-e precisa ter um número de série maior que 899.
- **FS:** Impressão do DANFE em Formulário de Segurança.
- **FSDA:** Impressão do DANFE em Formulário de Segurança do Documento auxiliar.
- **Abortar:** A NF-e não será enviada em contingência, ficando pendente no GNF-e.

Nos itens abaixo serão exemplificadas todas as maneiras de emitir uma NF-e quando a SEFAZ do estado estiver em contingência.

21.1.1 DPEC via web services

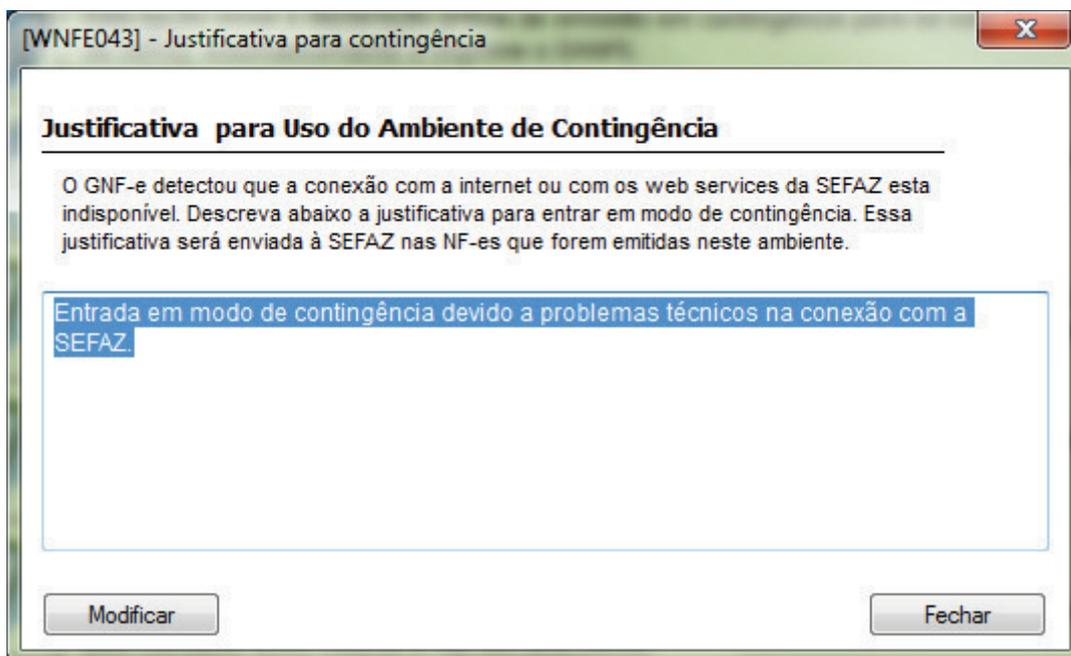
O envio de NF-e em contingência pelo modo DPEC via web services não exige nenhuma intervenção do usuário quanto ao processo de envio da nota. Caso os web services de DPEC estiverem ativos, o usuário poderá realizar o envio da NF-e e imprimir o DANFE, como um envio normal de NF-e.

Quando for detectado pelo GNF-e que o retorno do web service da SEFAZ do estado não for o código 107, surgirá a tela questionando o usuário qual o modo de emissão em contingência que o mesmo deseja utilizar.



Tela 147 - DPEC via web services

O usuário clica em DPEC via web services para emitir em contingência. Surge a tela solicitando a confirmação do envio e o motivo para a entrada em contingência.

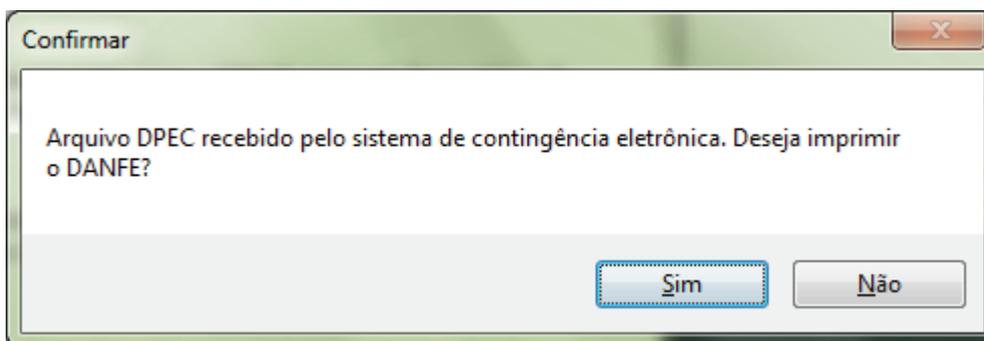


Tela 148 - Justificativa para contingência

O usuário modifica a justificativa e quando concluir a digitação, clica no botão Modificar.

O GNF-e então irá enviar a NF-e em modo contingência pelo modo DPEC via web services e irá receber o retorno.

Caso o envio ocorrer sem erros, surge a mensagem conforme visto na tela abaixo, onde o usuário pode escolher pela impressão do DANFE em modo contingência.



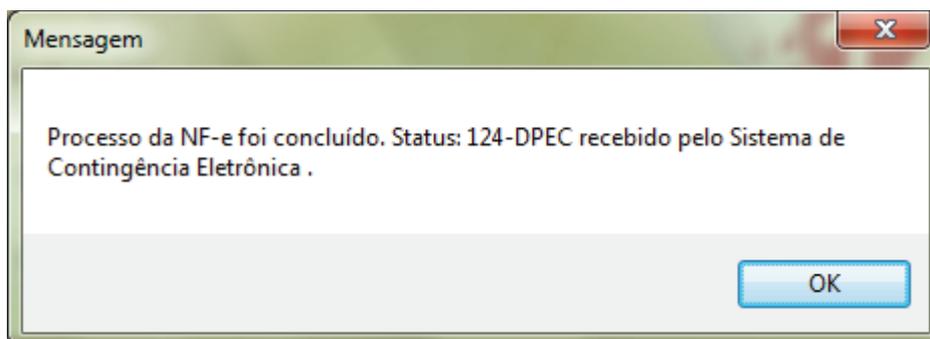
Tela 149 - Impressão do DANFE em contingência DPEC

Será impresso o DANFE contendo informações pertinentes ao recebimento da NF-e pelo modo DPEC como o cabeçalho: DANFE impresso em contingência – DPEC regularmente recebido pela Receita Federal do Brasil, e também com o número do registro DPEC.

DANFE impresso em contingência – DPEC regularmente recebido pela Receita Federal do Brasil		
NOTIFICAÇÃO DO EMITENTE IPANY SISTEMAS DE INFORMACAO  RUA AGOSTINHO COSTI 1700 BARRA DO JACARE ANDAR 02 ENCANTADO - RS 95960000 (51)3751.3322		DANFE Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica 0 - ENTRADA 1 - SAÍDA 1 Nº 000000344 SÉRIE 111 FL 1/3
		 CHAVE DE ACESSO 4311 0605 4250 7000 0105 5511 1000 0003 4440 0000 3071 Consulta de autenticidade no portal nacional da NF-e www.nfe.fazenda.gov.br/portal ou no site da Sefaz Autorizadora
Nº COMPRA P FORNECEDOR		NÚMERO DE REGISTRO DPEC 911000001199933 22/06/11 09:51
INSC. ESTADUAL DO SUBST. TRIBUTÁRIO		CPF/CNPJ

Tela 150 - DANFE impresso em modo de contingência DPEC

Também surge a tela informando ao usuário sobre a finalização do processo do processo de envio com o código de retorno 124.



Tela 151 - Mensagem de conclusão do processo de envio

No GNF-e a nota assumirá o status: Contingência  e o processamento: Em processamento . O DANFE estará disponível para impressão.

Marcar/desmarcar todas Clique no ícone para ver a legenda

				Emp	Nota	Série	Inclusão	Processamento	CPF/CNPJ
	<input type="checkbox"/>			1	344	111	22/06/11 09:42	22/06/11 09:51	99.999.999/0001-9
	<input type="checkbox"/>			1	343	111	21/06/11 16:58	21/06/11 17:41	99.999.999/0001-9
	<input type="checkbox"/>			1	342	111	21/06/11 15:41	21/06/11 16:07	99.999.999/0001-9
	<input type="checkbox"/>			1	341	111	21/06/11 14:07	21/06/11 14:07	99.999.999/0001-9

Tela 152 - NF-es em contingência na grid principal

Após os serviços da SEFAZ do estado do emitente voltarem ao normal, ao enviar outra NF-e será exibida uma mensagem informando que os serviços foram reestabelecidos e que a partir de agora, as notas serão enviadas normalmente. Com isso, será feita a consulta das notas em contingência, e estas assumirão o status: Efetivada  e o processamento: Processado .

O modelo de Contingência Eletrônica foi idealizado como alternativa que permita a dispensa do uso do formulário de segurança para impressão do DANFE e a não alteração da série e numeração da NF-e emitida em contingência. Esta modalidade de contingência é baseada no conceito de Declaração Prévia de Emissão em Contingência – DPEC, que contém as principais informações da NF-e que serão emitidas em contingência, que será prestada pelo emissor para SEFAZ.

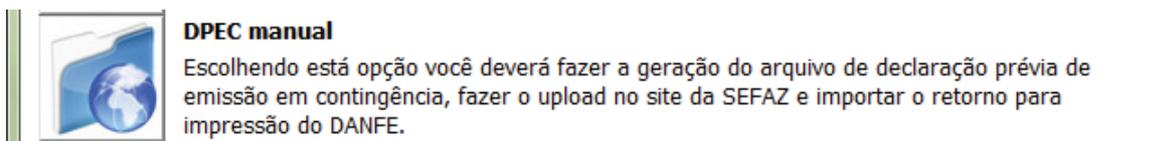
A Declaração Prévia de Contingência Eletrônica – DPEC é uma alternativa para que a empresa não tenha que interromper a emissão de notas fiscais por motivos de indisponibilidade dos Web Services, ou problemas de comunicação internos. Assim, é possível a geração do arquivo no formato DPEC, contendo o resumo da nota fiscal, e após isso Upload do arquivo no site da SEFAZ através de um computador com conexão com a internet. Depois do Upload do arquivo junto ao site da SEFAZ, é necessária a importação do arquivo de retorno para o GNF-e Desktop Edition, para que seja possível a impressão do DANFE. Após a cessação dos problemas, a nota deve ser enviada normalmente a SEFAZ do emitente.

21.1.2 DPEC manual

O modo manual de envio do DPEC pode ser utilizado quando os web services de envio automático não estiverem disponíveis. O envio manual é caracterizado pela geração do arquivo em um local definido pelo usuário. É necessário então acessar a pagina da Secretaria da Fazenda no serviço de Realizar upload DPEC pelo link: [http://www.nfe.fazenda.gov.br/portal/consulta.aspx?tipoConsulta=uploadDPEC&tipoConteudo=Yli+H8VETH0=.](http://www.nfe.fazenda.gov.br/portal/consulta.aspx?tipoConsulta=uploadDPEC&tipoConteudo=Yli+H8VETH0=)

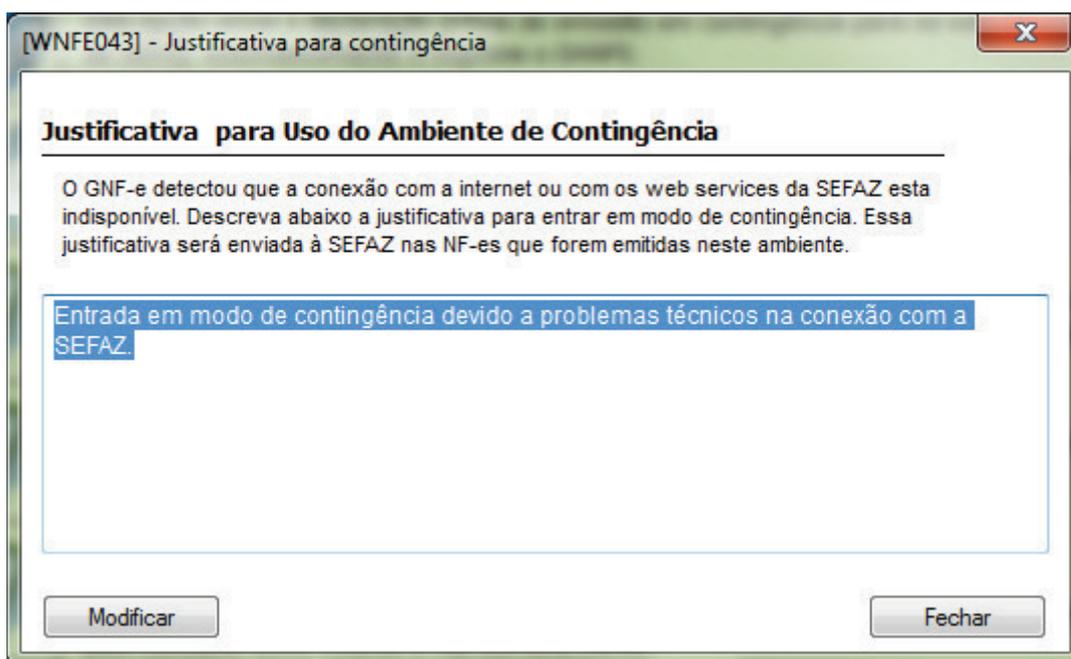
Após o arquivo de DPEC ser processado e validado pela SEFAZ, é feito download pelo próprio site e o arquivo gerado deve ser importado manualmente para o GNF-e. Uma explicação mais prática segue em sequência.

1º. Ao surgir a tela informando emissão em contingência, deve ser clicado na opção **DPEC manual**.



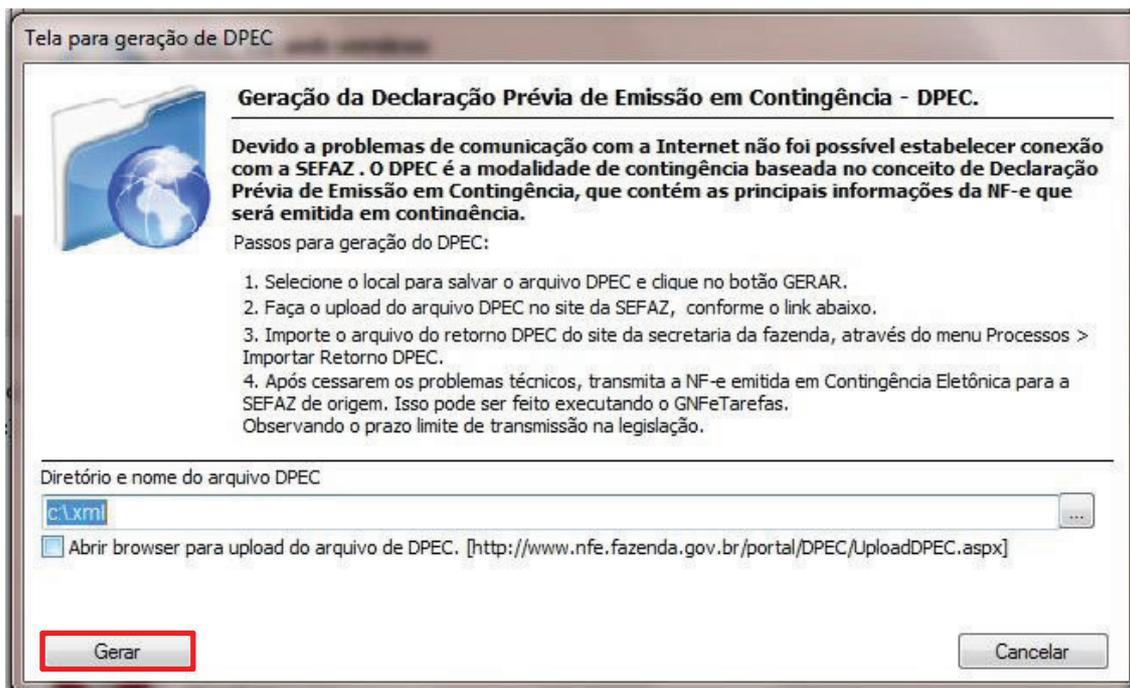
Tela 153 – Emissão em DPEC manual

2º. Inicia-se o processo de validação local da NF-e pelo GNF-e, buscando possíveis erros de XML ou de estrutura do arquivo. Surge a tela para informar a justificativa de entrada em contingência.



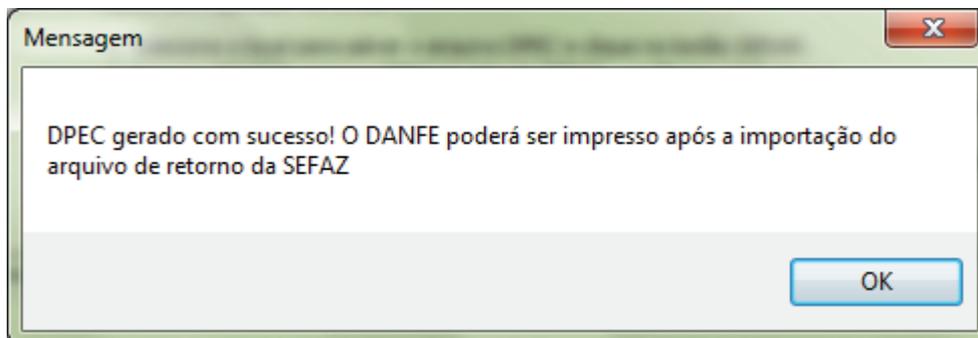
Tela 154 Justificativa para contingência

3º. Após informar o motivo, clique em Modificar. Surge a tela responsável pela geração do arquivo DPEC. É necessário informar um local para ser gerado o arquivo XML de envio. Por padrão, o local informado é C:\.xml. Também pode ser marcada a opção para abrir o site de upload do arquivo DPEC. Para criar o arquivo no diretório, clique em Gerar.



Tela 155 - Tela para geração de DPEC

4º. Surge a mensagem informando que o arquivo DPEC foi gerado corretamente. O DANFE poderá ser impresso após a importação do arquivo de retorno da SEFAZ.

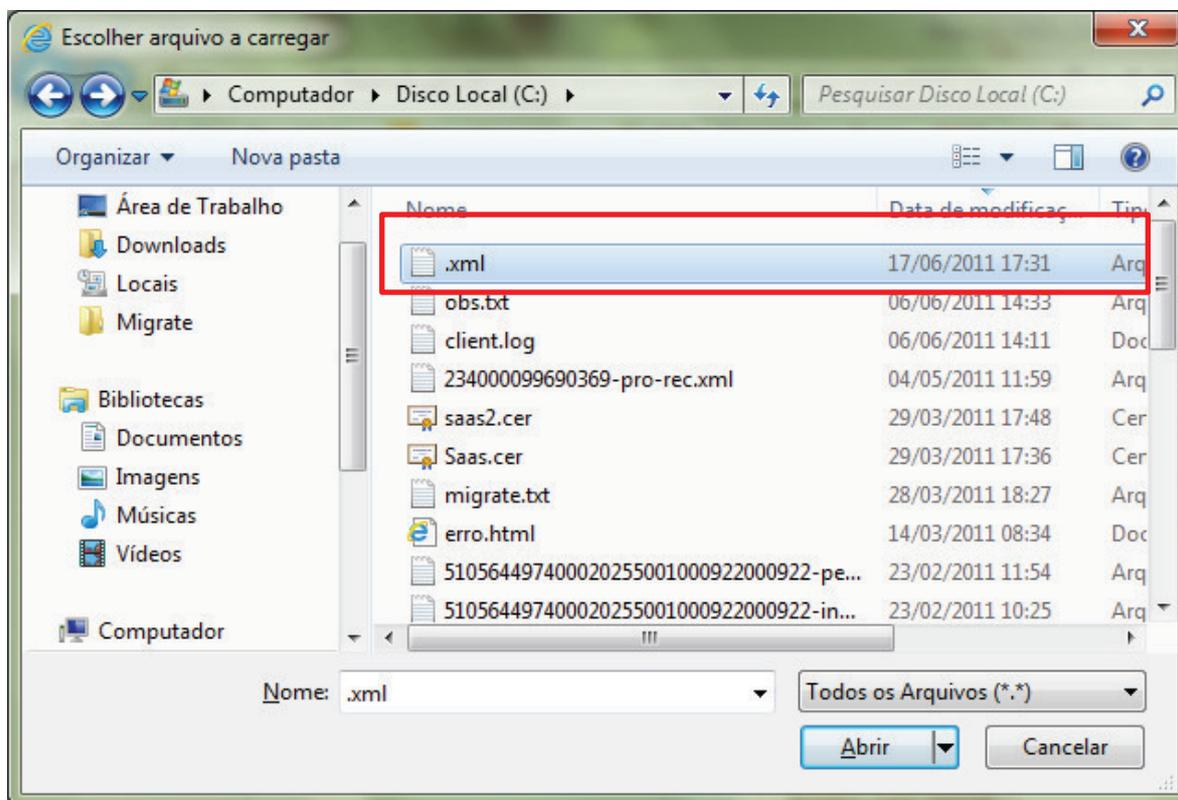


5º. Abra o site de upload DPEC da SEFAZ.



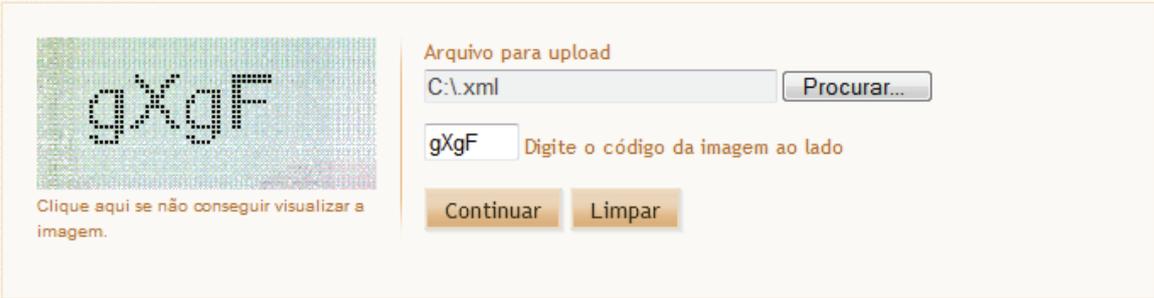
Tela 156 - Upload DPEC

6º. Com o site da SEFAZ aberto no browser, clique em Procurar para navegar pelos diretórios do computador e encontrar o arquivo DPEC gerado pelo GNF-e.



Tela 157 - Escolher arquivo para upload DPEC

7º. Após selecionar o arquivo, clique em Abrir. Agora no site da SEFAZ, informe o código da imagem e clique em Continuar.



The screenshot shows a web interface for uploading a file. On the left, there is a CAPTCHA image with the code 'gXgF' and a link that says 'Clique aqui se não conseguir visualizar a imagem.' To the right, there is a section titled 'Arquivo para upload' with a text input field containing 'C:\.xml' and a 'Procurar...' button. Below that, there is another text input field containing 'gXgF' with the instruction 'Digite o código da imagem ao lado'. At the bottom of this section are two buttons: 'Continuar' and 'Limpar'.

Tela 158 - Informe o código da imagem

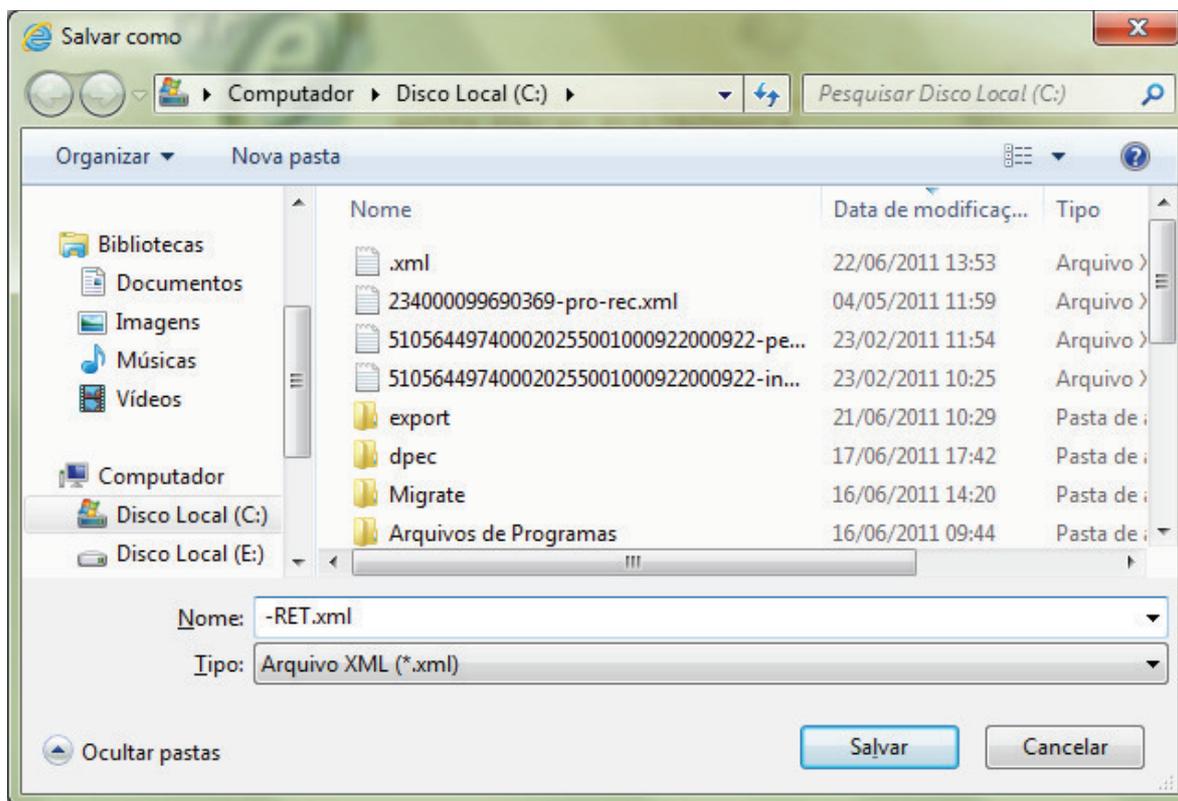
8º. A SEFAZ irá processar o arquivo e em seguida disponibilizar o retorno DPEC para download. Na imagem a seguir, a nota foi efetivada.



The screenshot shows a section titled 'Realizar Upload DPEC' with a 'Novo Upload' button. Below it is a table with two columns: 'cStat' and 'Motivo'. The 'cStat' column contains the value '124' and the 'Motivo' column contains the text 'DPEC recebido pelo Sistema de Contingencia Eletronica'. Below the table, there is a section titled 'Arquivo de retorno' with a text input field containing '-RET.xml', which is highlighted with a red border.

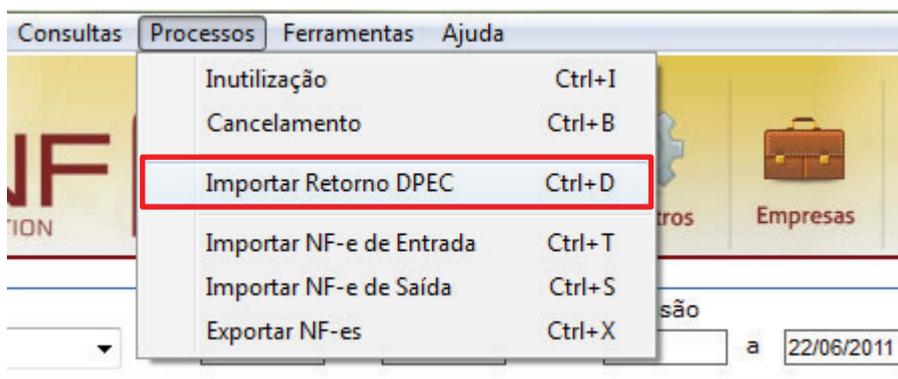
Tela 159 - DPEC autorizado

9º. Para fazer o download do arquivo, clique sobre o texto do arquivo de retorno –RET.xml e salve-o em um diretório no seu computador através do botão Salvar.



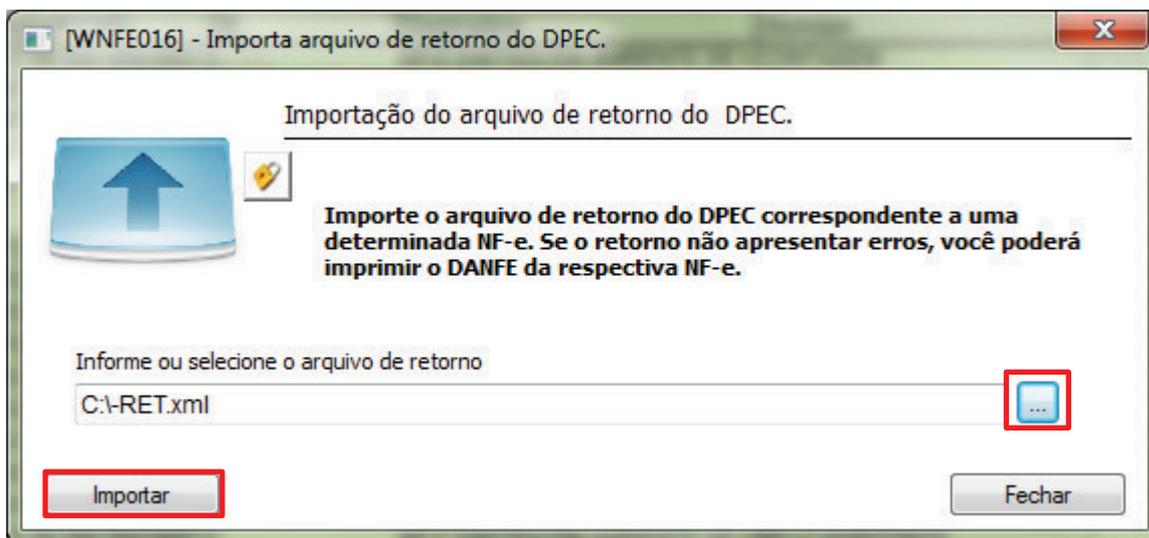
Tela 160 - Salvar arquivo de retorno DPEC

10º. Agora, com o arquivo de retorno salvo no computador, abra o GNF-e e acesse o menu Processos, item Importar Retorno DPEC.



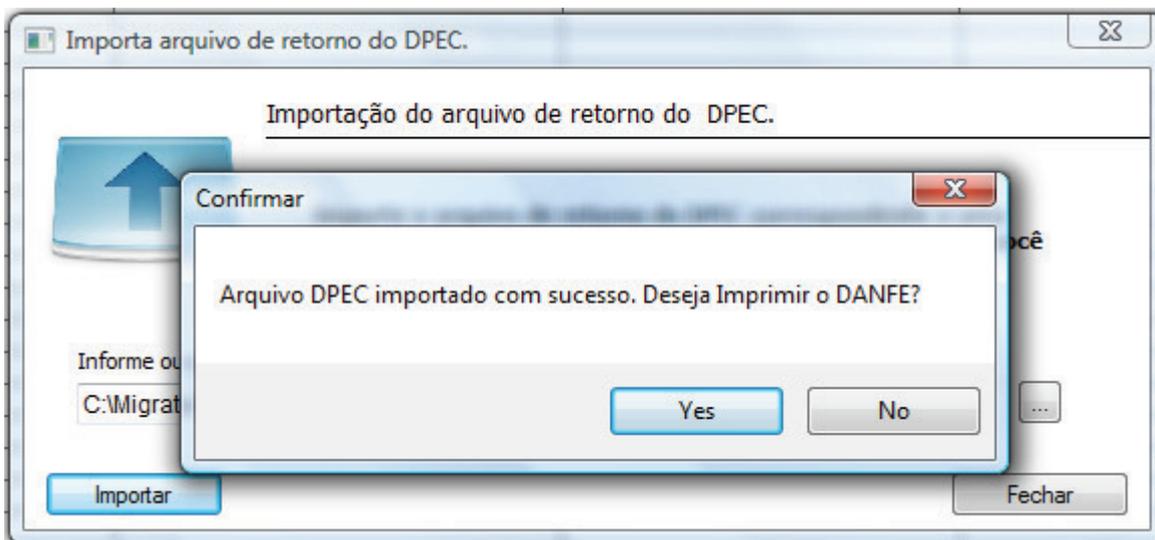
Tela 161 - Importar Retorno DPEC

11º. Ao clicar no item do menu, surge a tela para importar o arquivo de retorno DPEC baixado do site da SEFAZ. Se o retorno não apresentar erros, o usuário poderá imprimir o DANFE da respectiva NF-e. Para importar o arquivo, clique no botão buscar [...], navegue até o diretório que foi salvo o arquivo de retorno e clique em Abrir. O arquivo será carregado, bastando apenas clicar em Importar para carregar o arquivo no GNF-e.



Tela 162 - Importar arquivo de retorno DPEC

12º. Com o arquivo importado com sucesso, o DANFE estará disponível para impressão em modo de contingência DPEC.



Tela 163 - DPEC importado com sucesso

A impressão dos DANFE das NF-e que constam da DPEC enviado ao SCE deverá ser em papel comum, constando no corpo a expressão “**DANFE impresso em contingência - DPEC regularmente recebida pela Receita Federal do Brasil**” (o GNF-e imprime automaticamente), tendo as vias a seguinte destinação:

I - uma das vias permitirá o trânsito das mercadorias e deverá ser mantida em arquivo pelo destinatário pelo prazo estabelecido na legislação tributária para a guarda de documentos fiscais;

II - outra via deverá ser mantida em arquivo pelo emitente pelo prazo estabelecido na legislação tributária para a guarda dos documentos fiscais.

Após a cessação dos problemas técnicos que impediam a transmissão da NF-e para UF de origem, deve-se: transmitir as NF-e emitidas em Contingência Eletrônica para a SEFAZ de origem, observando o prazo limite de transmissão na legislação; tratar as NF-e transmitidas por ocasião da ocorrência dos problemas técnicos que estão pendentes de retorno.

Poderão ser normalmente pelo GNF-e Tarefas, caso estiver programado para ser executado. Do contrário, o ERP poderá chamar o envio novamente, passando os parâmetros, para o GNF-e Integrador ou então, acessar o gerenciador das NF-e e clicar em enviar todas.

Além disso, o emissor de NF-e deve lembrar que de lavrar termo circunstanciado no livro Registro de Documentos Fiscais e Termos de Ocorrência – RUDFTO, modelo 6, para registro da contingência, informando:

I - o motivo da entrada em contingência;

II - a data, hora com minutos e segundos do seu início e seu término;

III - a numeração e série da primeira e da última NF-e geradas neste período;

IV – identificar a modalidade de contingência utilizada.

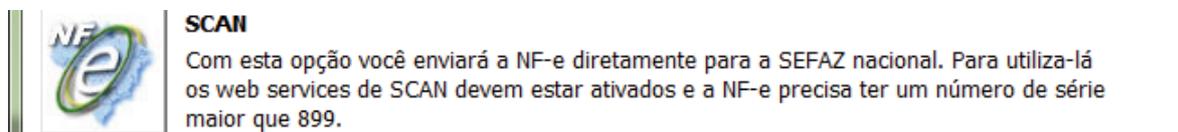
Caso o usuário selecionar a opção automática, a contingência entrará somente em funcionamento quando a SEFAZ retornar os códigos 108 ou 109 ou não possuir comunicação com a SEFAZ. Surgirá uma tela ao usuário informando que o sistema pode

entrar em contingência onde pode ser escolhido a opção “Sim”, entrar em contingência ou “Não”. Ao clicar em “Sim”, a nota entrará em contingência. Ao clicar em “Não”, a mesma ficará pendente aguardando processamento.

21.1.3 SCAN

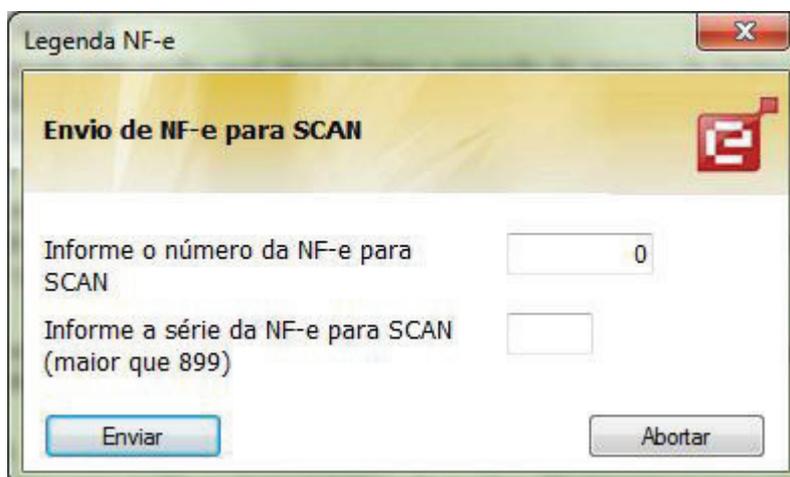
O modo de emissão em ambiente SCAN (Sistema de Contingência do Ambiente Nacional) envia diretamente a NF-e para a SEFAZ nacional. Para utilizá-la, os web services de SCAN devem estar ativados pela SEFAZ e a NF-e precisa ter um número de série maior que 899. Portanto, o serviço de SCAN só estará disponível quando a SEFAZ do estado realizar uma parada programada, e comunicar pelo site <http://www.nfe.fazenda.gov.br/portal/principal.aspx> que nesta parada o serviço de SCAN estará ativado.

1º. Para enviar as NF-es em modo SCAN, é necessário clicar sobre o ícone do SCAN, como mostrado na tela abaixo.



Tela 164 - Modo de emissão SCAN

2º. Após clicar, surge a tela solicitando que o usuário digite informe o número da NF-e para enviar pelo SCAN e a série da NF-e, que deve ser maior do que 899.

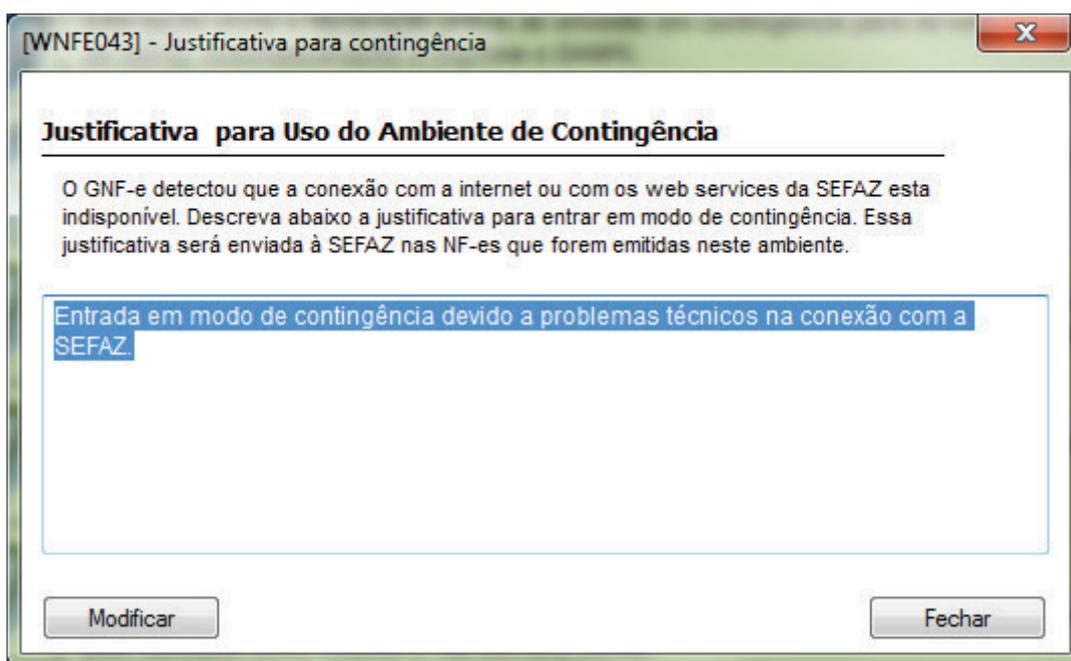


Tela 165 - Envio de NF-e para SCAN

A ação de informar um novo número e uma nova série para as NF-e(s) enviadas no ambiente SCAN deve ser feita pois configura o envio de NF-e em outro ambiente de recebimento. No ambiente de SCAN, as notas podem ser efetivadas, inutilizadas e canceladas da mesma forma que no ambiente de envio normal de cada estado. O que diferencia os ambientes é a série utilizada, que deve ser obrigatoriamente maior do que 899 para ser enviada para o ambiente de SCAN.

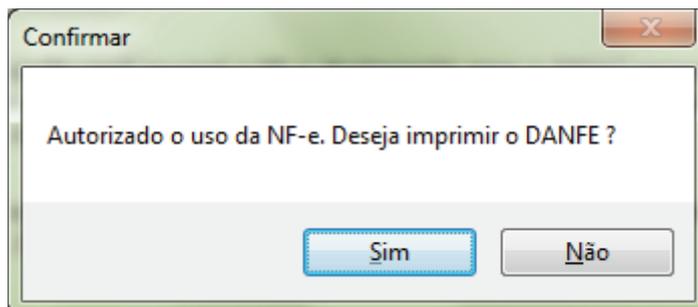
Informado o número e a série, clique em Enviar para enviar a nota por SCAN ou abortar para cancelar o envio. Surgirá a mensagem informando que o processo de SCAN foi abortado.

3º. Caso o cliente clicar em Enviar, surgirá uma tela para informar a Justificativa para o uso do ambiente de contingência. O usuário informa o motivo e clica em Modificar.



Tela 166 - Justificativa para contingência

4º. Ao clicar em Modificar, o GNF-e envia a NF-e pelo ambiente SCAN. Como a comunicação do web service não é síncrona, ou seja, a resposta não é enviada logo em seguida após a recepção da NF-e, o tempo de consulta foi aumentado para 7 segundos, fazendo com que neste tempo a nota seja processada e o retorno enviado corretamente. Se a NF-e não conter nenhum erro, surgirá a mensagem de NF-e Autorizada.



Tela 167 - Autorizado o uso da NF-e

5º. Agora a NF-e emitida no ambiente SCAN se encontrará efetivada na grid principal do GNF-e e disponível para emitir o DANFE.

Marcar/desmarcar todas Clique no ícone para ver a legenda

				Emp	Nota	Série	Inclusão	Processamento	CPF/CNPJ	E
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		1	11.900		22/06/11 16:23	22/06/11 17:07	99.999.999/0001-9	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		1	10.900		22/06/11 16:22	22/06/11 16:23	99.999.999/0001-9	
	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		1	9.900		22/06/11 15:35	22/06/11 15:36	99.999.999/0001-9	

Tela 168 - Grid principal do GNF-e

21.1.4 FS

O modo de emissão por Formulário de Segurança é o processo mais simples de utilizar para emitir em contingência, visto que seu uso é recomendado quando o usuário não conseguir comunicação com a SEFAZ do estado, quando os web services de DPEC não estiverem funcionando, quando a contingência por SCAN não estiver ativada ou quando o usuário perder comunicação com a internet.

A validação dos dados é realizada localmente, e caso os mesmos estejam corretos, o usuário pode imprimir o DANFE, contendo dois códigos de barras. O segundo código de barras identifica dados pertinentes da NF-e, visto que a mesma não foi enviada para a SEFAZ e portanto, não possui sua chave de acesso autorizada.

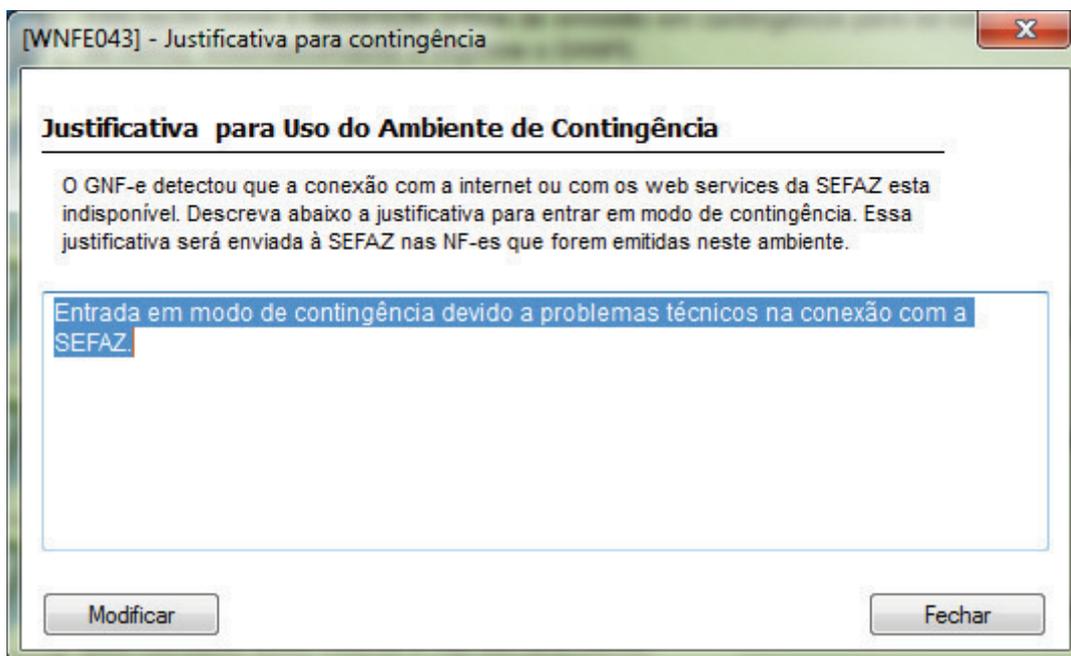
1º. Para emitir, o usuário deve clicar no modo FS, conforme a tela abaixo.



FS
Para usar essa funcionalidade você precisa ter o formulário de segurança para impressão do DANFE. Disciplinado pelos Convênios ICMS 58/95 e 131/95.

Tela 169 - Modo de emissão FS

2º. Ao escolher o modo FS, surge a tela confirmando a entrada em contingência e solicitando informar uma justificativa para o uso do ambiente de contingencia.



Tela 170 - Justificativa para entrada em contingência

3º. Após informar a justificativa, clique em Modificar para continuar com o processamento da NF-e. Caso não houver nenhum erro nos dados informados ou na composição da NF-e, esta será emitida corretamente em contingência, modo FS. Na grid principal do GNF-e a NF-e ficará com o status: Contingência  e com o processamento: Em Processamento .

Marcar/desmarcar todas Clique no ícone para ver a legenda

				Emp	Nota	Série	Inclusão	Processamento	CPF/CNPJ	IE
	<input type="checkbox"/>			1	346	111	23/06/11 09:01	23/06/11 09:06	99.999.999/0001-9	
	<input type="checkbox"/>			1	11	900	22/06/11 16:23	22/06/11 17:07	99.999.999/0001-9	
	<input type="checkbox"/>			1	10	900	22/06/11 16:22	22/06/11 16:23	99.999.999/0001-9	
	<input type="checkbox"/>			1	9	900	22/06/11 15:35	22/06/11 15:36	99.999.999/0001-9	

Tela 171 - Grid principal - NF-e em contingência

4º. O DANFE estará disponível para ser impresso, contendo a identificação de que a NF-e foi emitida em contingência e com os dois códigos de barras.

RECEBEMOS DE MIGRATE COMPANY SISTEMAS DE INFORMACAO		OS PRODUTOS CONSTANTES DA NOTA FISCAL INDICADA AO LADO.		NF-e
DATA DE RECEBIMENTO	IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO RECEBEDOR	DESTINATÁRIO	VLR TOTAL NOTA	Nº 000000346
		NF-E EMITIDA EM AMBIENTE DE HOMOLOGACAO - SEM	200,00	Série 111

DANFE em Contingência - impresso em decorrência de problemas técnicos

IDENTIFICAÇÃO DO EMITENTE MIGRATE COMPANY SISTEMAS DE INFORMACAO  RUA AGOSTINHO COSTI 1700 BARRA DO JACARE ANDAR 02 ENCANTADO - RS 95960000 (51)3751.3322		DANFE Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica 0 - ENTRADA 1 1 - SAÍDA Nº 000000346 SÉRIE 111 FL 1/3	 CHAVE DE ACESSO 4311 0605 4250 7000 0105 5511 1000 0003 4620 0000 3070 
NATUREZA DA OPERAÇÃO DEVOLUCAO COMPRA P FORNECEDOR		DADOS DA NF-e 3129 9999 9990 0019 1000 0000 0020 0001 2237	

Tela 172 - DANFE em contingência - modo FS

5º. Quando os serviços da SEFAZ voltarem ao normal no estado do emitente, a nota será reenviada automaticamente e constará no GNF-e como Efetivada e Processada.

Será necessário tomar alguns cuidados quando for necessário emitir em contingência, modo FS.

– **imprimir pelo menos duas vias do DANFE em formulário de segurança , tendo as vias a seguinte destinação:**

I - uma das vias permitirá o trânsito das mercadorias e deverá ser mantida em arquivo pelo destinatário pelo prazo estabelecido na legislação tributária para a guarda de documentos fiscais;

II - outra via deverá ser mantida em arquivo pelo emitente pelo prazo estabelecido na legislação tributária para a guarda dos documentos fiscais.

– **lavrar termo circunstanciado no livro Registro de Documentos Fiscais e Termos de Ocorrência – RUDFTO, modelo 6, para registro da contingência, informando:**

I - o motivo da entrada em contingência;

II - a data, hora com minutos e segundos do seu início e seu término;

III - a numeração e série da primeira e da última NF-e geradas neste período;

IV - identificar a modalidade de contingência utilizada.

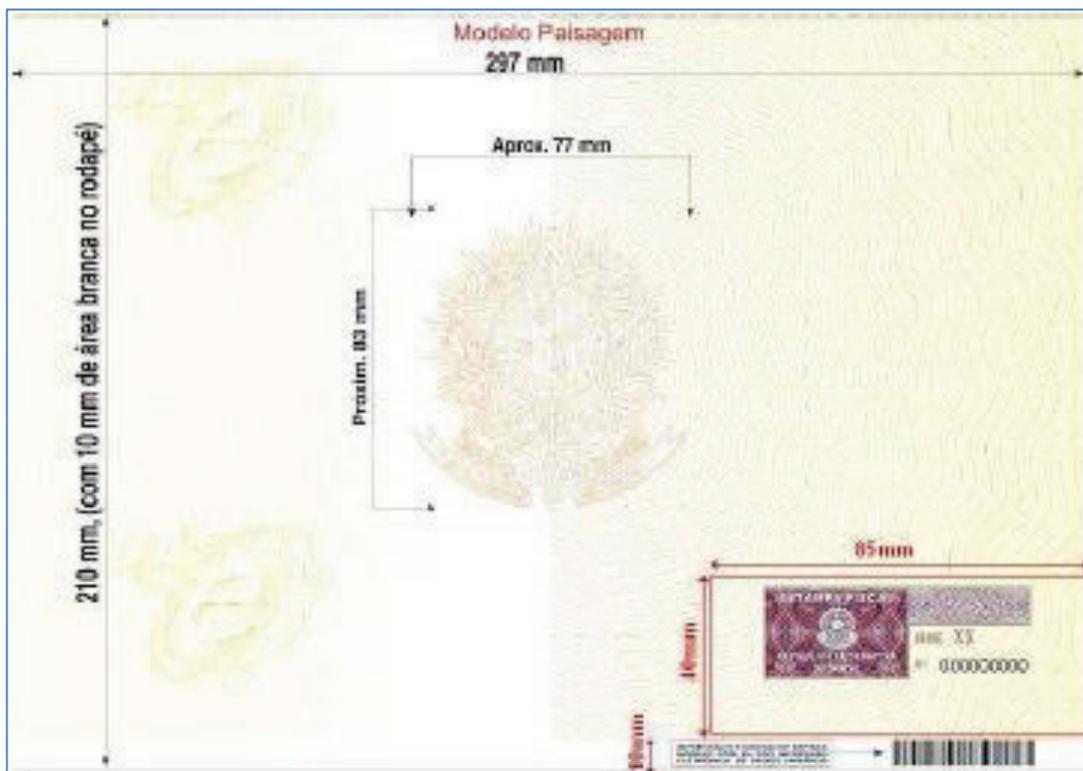
- transmitir as NF-e imediatamente após a cessação dos problemas técnicos que impediam a transmissão da NF-e, observando o prazo limite de transmissão na legislação;

21.1.5 FS-DA

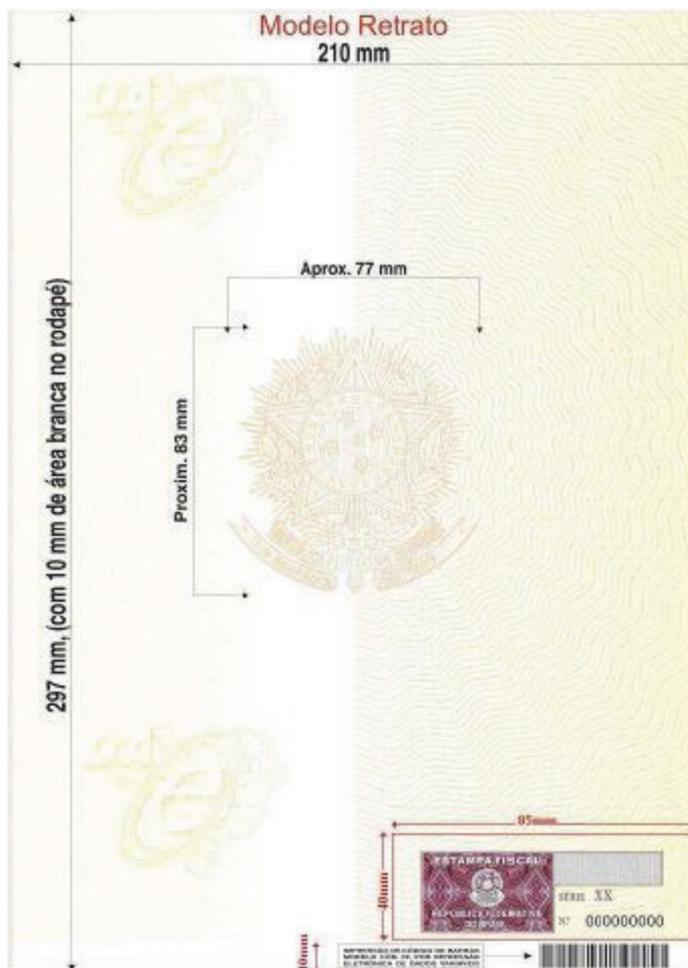
Este procedimento de contingência será adotado pelos emissores que adquirirem o Formulário de Segurança para impressão de Documento Auxiliar de Documento Fiscal – FS-DA, e substitui a contingência com o uso do formulário de segurança. O FS-DA é um modelo operacional similar ao modelo operacional da contingência com uso de Formulário de Segurança – FS, a única diferença é a substituição do FS pelo FS-DA.

Pelo GNF-e, não é mais possível ser impresso um DANFE em contingência no antigo modelo, pois já está adaptado para somente o uso do FS-DA, o qual foi criado para aumentar a capilaridade dos pontos de venda do Formulário de Segurança com a criação da figura do estabelecimento distribuidor do FS-DA que poderá adquirir FS-DA dos fabricantes para distribuir para os emissores de NF-e de sua região.

Abaixo constam as imagens do FS-DA.



Tela 173 – Exemplo de FS-DA – Modo Paisagem



Tela 174 – Exemplo de FS-DA – Modo Retrato

Sendo identificada a existência de qualquer fator que prejudique ou impossibilite a transmissão das NF-e e/ou obtenção da autorização de uso da SEFAZ, a empresa pode acionar a Contingência com FS-DA.

1º. Para emitir em contingência FS-DA o usuário deverá clicar no modo FS-DA.



FSDA

Para usar essa opção você precisa ter o formulário de segurança para impressão de documento auxiliar de documento fiscal eletrônico para impressão do DANFE. Disciplinado pelo Convênio ICMS 110/08 e Ato COTEPE 35/08.

Tela 175 - Emissão em modo FS-DA

2º. Após selecionar o modo de emissão FS-DA, aparece a tela para informar a justificativa para entrada em ambiente de contingência.

Tela 176 - Justificativa para contingência

3º. Após informar a justificativa, clique em Modificar para concluir o processo de emissão em FS-DA. Caso não ocorrer nenhum problema no processamento das informações da NF-e, o DANFE estará disponível para ser impresso.

DANFE em Contingência - impresso em decorrência de problemas técnicos

IDENTIFICAÇÃO DO EMITENTE MIGRATE COMPANY SISTEMAS DE INFORMACAO  RUA AGOSTINHO COSTI 1700 BARRA DO JACARE ANDAR 02 ENCANTADO - RS 95960000 (51)3751.3322		DANFE Documento Auxiliar da Nota Fiscal Eletrônica 0 - ENTRADA 1 1 - SAÍDA Nº 000000347 SÉRIE 111 FL 1/3	 CHAVE DE ACESSO 4311 0605 4250 7000 0105 5511 1000 0003 4750 0000 3071 
NATUREZA DA OPERAÇÃO DEVOLUCAO COMPRA P FORNECEDOR		DADOS DA NF-e 3159 9999 9990 0019 1000 0000 0020 0001 2231	

Tela 177 - DANFE em contingência FS-DA

4º. Quando o serviço for reestabelecido, a NF-e deverá ser reenviada para validação pela SEFAZ do estado, recebendo o status: Efetivada  e o processamento : Processada .

Conforme a SEFAZ, para esta contingência também deve ser observado algumas providências, como imprimir o DANFE em pelo menos duas vias do FS-DA constando no corpo a expressão **“DANFE em Contingência - impresso em decorrência de Migrate Company Sistemas de Informação Ltda.**

Travessa Praça da Bandeira, 65 – Sala 4
 98910-000 – Três de Maio – RS
 Fone 55 3535 4800
 www.gnfe.com.br
 www.migrate.com.br

problemas técnicos” (GNF-e fará automaticamente esta impressão), tendo as vias a seguinte destinação:

- I - uma das vias permitirá o trânsito das mercadorias e deverá ser mantida em arquivo pelo destinatário pelo prazo estabelecido na legislação tributária para a guarda de documentos fiscais;
- II - outra via deverá ser mantida em arquivo pelo emitente pelo prazo estabelecido na legislação tributária para a guarda dos documentos fiscais.

O emissor também deverá lavrar termo circunstanciado no livro Registro de Documentos Fiscais e Termos de Ocorrência – RUDFTO, modelo 6, para registro da contingência, informando:

- I - o motivo da entrada em contingência;
- II - a data, hora com minutos e segundos do seu início e seu término;
- III - a numeração e série da primeira e da última NF-e geradas neste período;
- IV – identificar a modalidade de contingência utilizada.

Além disso, transmitir as NF-e imediatamente após a cessação dos problemas técnicos que impediam a transmissão da NF-e, observando o prazo limite de transmissão na legislação; e, tratar as NF-e transmitidas por ocasião da ocorrência dos problemas técnicos que estão pendentes de retorno.

21.2 SISTEMA DE CONTINGÊNCIA ELETRÔNICA – MODO AUTOMÁTICO

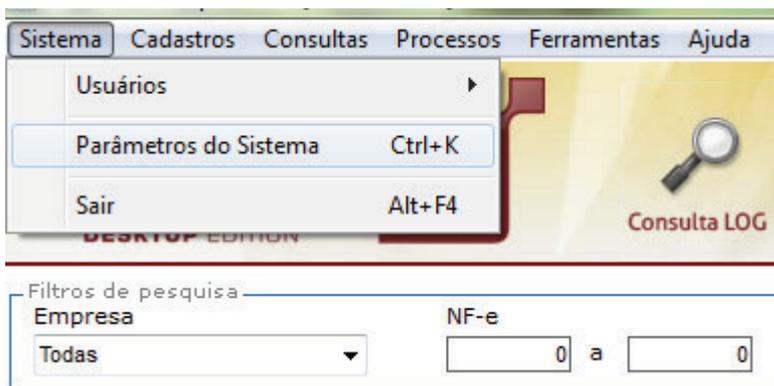
O GNF-e também está preparado para emitir em contingência sem intervenção direta do usuário sobre o processo. O modo automático de emissão é configurado previamente para os usuários que utilizam o GNFeTarefas.exe e também o GNFeIntegrador.exe para emitir, onde são inseridas opções de envio. Caso a primeira opção não esteja disponível, ele parte para a segunda. Caso a segunda opção também não consiga emitir devido a um fator adverso, o GNF-e emite com a terceira opção configurada, ou aborta o envio, de acordo como estiver programado.

As configurações podem ser feitas tanto nos parâmetros da empresa como nos parâmetros gerais. Abaixo segue um passo-a-passo para configurar o modo automático

de emissão em contingência, tanto nos parâmetros do sistema como nos parâmetros da empresa.

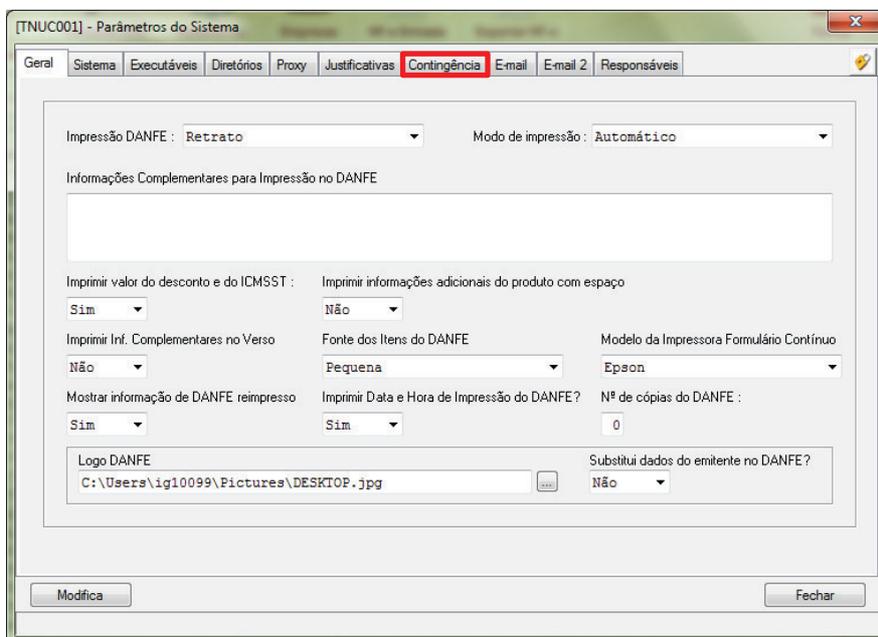
21.2.1 Configurar contingência automática pelos Parâmetros do Sistema

1º. Acesse o menu Sistema, e selecione o item Parâmetros do sistema, ou pressione o atalho Ctrl + K.



Tela 178 - Acesso aos Parâmetros do Sistema

2º. É exibida a tela dos Parâmetros do Sistema, contendo as abas de configuração. Clique na aba Contingência para acessar as configurações de contingência.



Tela 179 - Parâmetros do Sistema

3º. Com a aba Contingência aberta, podem ser visualizadas as configurações a serem feitas sobre as opções de entrada em contingência. Para a ação, deve ser selecionada a opção “Automático”. O Status pode ser configurado de acordo com a situação enfrentada sobre os serviços da SEFAZ. Pode ser selecionada a opção “Paralisado Momentaneamente” ou “Paralisado sem Previsão”.

Na opção Tipo, é configurada a primeira opção a ser enviada a NF-e, em caso dos web services da SEFAZ do estado não responderem ou retornarem o status 108 ou 109. Na primeira opção é possível configurar os seguintes tipos de contingência.

- FS
- DPEC
- FS-DA
- SCAN

[TNUC001] - Parâmetros do Sistema

Gerar Sistema Executáveis Diretórios Proxy Justificativas **Contingência** E-mail E-mail 2 Responsáveis

Bloquear emissão por FS - FSDA

Ação: Automático Status: Paralisado Momentaneamente Tipo: SCAN Segunda opção: DPEC

Terceira opção: FSDA Mostrar mensagem de contingência no GNFe Tarefas: Sim

Horário para envio de notas em contingência : :

Entrar em Contingência Sair da Contingência

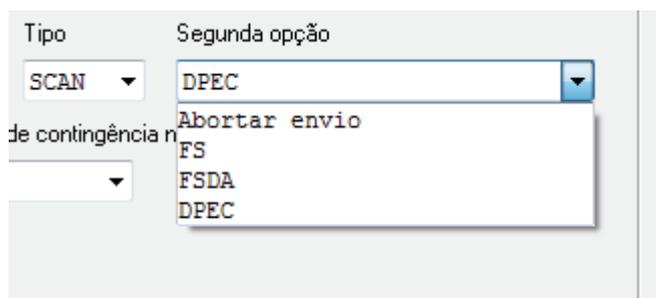
Modifica Fechar

Os dados foram atualizados com sucesso.

Tela 180 - Parâmetros do Sistema - Contingência

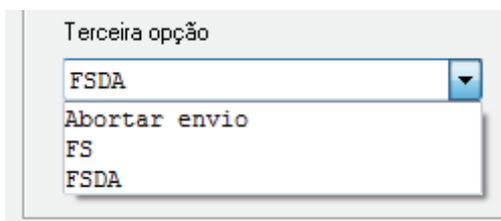
O GNF-e irá enviar a nota pelo tipo de contingência selecionada na primeira opção. Caso esta não estiver disponível, ele partirá para a segunda opção configurada.

4º. A Segunda opção de envio pode assumir diversas situações, pois depende do tipo de contingência configurada para ser utilizada em primeira opção. A partir da segunda opção, é possível abortar o envio, pois, caso o usuário deseje utilizar somente a primeira opção de envio em contingência, pode ser selecionada a opção Abortar envio, deixando a NF-e pendente e não processada na grid principal caso a primeira opção não esteja disponível. Caso for selecionado Abortar envio, a terceira opção é desativada.



Tela 181 - Segunda opção de envio em modo contingência

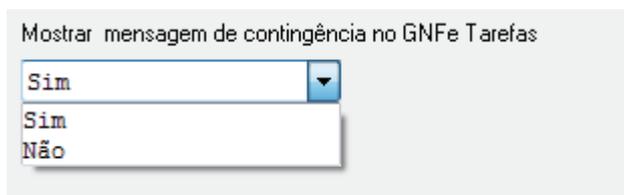
5º. Na terceira opção de envio estão disponíveis somente os modos de emissão FS e FSDA, pois são a última alternativa para emissão em contingência.



Tela 182 - Terceira opção de envio em contingência

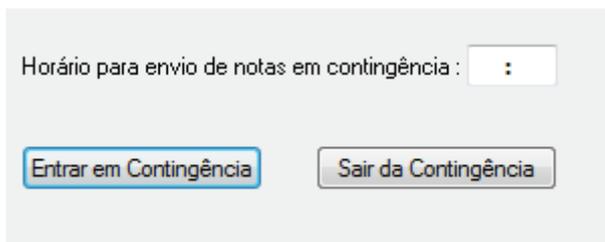
Também pode ser configurado para abortar o envio, caso o usuário desejar emitir somente em SCAN e DPEC.

6º. O GNF-e tarefas também pode ser configurado para avisar o usuário ou não sobre a entrada em contingência. Esta configuração pode ser feita na mesma tela de contingência, no campo Mostrar mensagem de contingência no GNFe Tarefas.



Tela 183 - Mensagem de contingência no GNF-e Tarefas

7º. Também é possível configurar um horário para enviar as NF-e em modo contingência. Isto significa que, a partir deste horário, todas as notas enviadas para o GNF-e serão enviadas em contingência. Este ato configura a entrada em modo de contingência forçada pelo usuário.

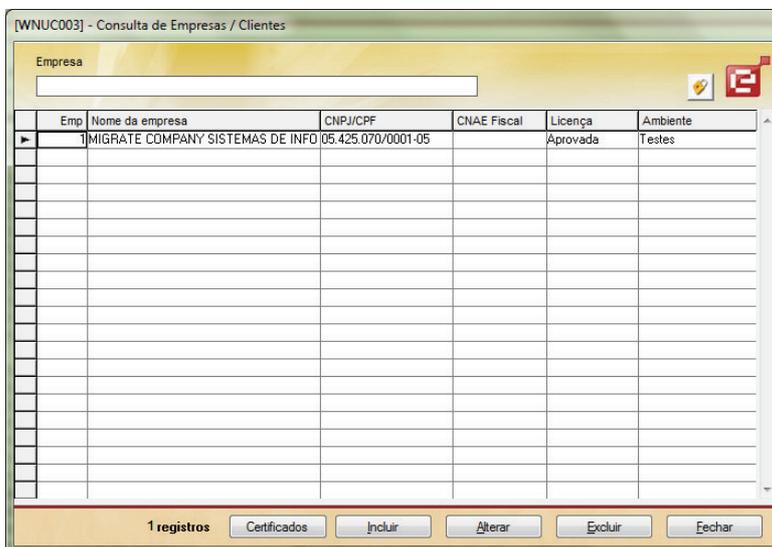


Horário para envio de notas em contingência :

Tela 184 - Horário para envio de notas em contingência

Depois de configurada nos parâmetros do sistema, estas configurações podem ser reutilizadas pela empresa, não necessitando uma configuração específica para esta.

Para configurar o uso das configurações realizadas nos Parâmetros do Sistema, é necessário ir até o menu Cadastros, e selecionar o sub menu Empresas, ou ainda, utilizar o atalho do teclado Ctrl + M.



Emp	Nome da empresa	CNPJ/CPF	CNAE Fiscal	Licença	Ambiente
1	MIGRATE COMPANY SISTEMAS DE INFO	05.425.070/0001-05		Aprovada	Testes

1 registros

Tela 185 - Cadastro de empresas

8º. Selecione a empresa que irá utilizar as configurações e clique no botão Alterar. Surge então a tela com as configurações da empresa. Selecione a aba Contingência.

The screenshot shows a window titled "[TNUC003] - Empresas/Cientes" with a menu bar including "Empresa", "Marcas", "NF-e de Entrada", "Geral", "Sistema", "Diretórios", "Proxy", "Justificativas", "Contingência", "E-mail", "E-mail 2", and "Responsáveis". A checkbox labeled "Usar configurações da empresa nos parâmetros gerais" is checked. Below this, the form contains the following fields:

- Empresa: 1
- Descrição: MIGRATE COMPANY SIST
- Razão Social: MIGRATE COMPANY SISTEMAS DE INFORMACAO
- Tipo de Pessoa: Jurídica
- CNPJ/CPF: 05.425.070/0001-05
- Inscrição Estadual: (empty)
- UF: RIO GRANDE DO SUL
- Versão do Layout: 2,00
- Esquema: Esquema Padrão RS
- CNAE Fiscal: (empty)
- Arquivo Certificado: C:\Migrate\GNFe\Repositorio\Certificados\1_ .cer

Buttons for "Modifica" and "Fechar" are located at the bottom of the window.

Tela 186 - Parâmetros da empresa

9º. Na aba Contingência, para usar das configurações feitas nos Parâmetros do Sistema, deve ser marcada a caixa de seleção: Usar configurações de contingência dos parâmetros gerais.

The screenshot shows the same window as above, but with the "Contingência" tab selected in the menu bar. A red box highlights the checked checkbox "Usar configurações de contingência dos parâmetros gerais". The form contains the following fields:

- Bloquear emissão por FS - FSDA
- Ação: Automático
- Status: Paralisado Momentaneamente
- Tipo: SCAN
- Segunda opção: DPEC
- Terceira opção: FS
- Mostrar mensagem de contingência no GNFe Tarefas: Sim
- Emissão em contingência: Desativada
- Enviar notas em contingência à partir (hh:mm): :

Buttons for "Modifica" and "Fechar" are located at the bottom of the window.

Tela 187 - Empresas/Cientes - Contingência

10º. Após marcar a caixa de seleção, para salvar as alterações feitas, o usuário deve clicar no botão Modifica.

PRONTO! O GNF-e está agora configurado para entrar em contingência automaticamente quando a SEFAZ do estado retornar código 108 ou 109.

21.2.2 Configurar contingência automática pelos Parâmetros da Empresa

O GNF-e é um gerenciador de Notas Fiscais Eletrônicas multi empresas. Logo, as configurações podem ser realizadas de formas diferentes para as empresas. Caso esta for a situação do usuário, cada empresa poderá ter sua própria configuração de contingência. Exemplo: Empresa A, em caso de ocorrer contingência irá utilizar a primeira opção de envio como SCAN. Já a empresa B, utilizará o modo de envio DPEC como primeira opção. Estas configurações então, devem ser realizadas nos Parâmetros de cada empresa.

1º. Acesse o menu Cadastros, e selecione o sub menu Empresas, ou ainda, utilize o atalho do teclado Ctrl + M. Selecione a empresa e clique em Alterar. Surge então a tela conforme pode ser visto abaixo. Selecione a aba Contingência.

[TNUC003] - Empresas/Clientes

Empresas/Clientes

Empresa Marcas NF-e de Entrada Geral Sistema Diretórios Proxy Justificativas Contingência E-mail E-mail 2 Responsáveis

Usar configurações da empresa nos parâmetros gerais

Empresa: 1 Descrição: MIGRATE COMPANY SIST

Razão Social: MIGRATE COMPANY SISTEMAS DE INFORMACAO Tipo de Pessoa: Juridica

CNPJ/CPF: 05.425.070/0001-05 Inscrição Estadual:

UF: RIO GRANDE DO SUL Versão do Layout: 2,00

Esquema: Esquema Padrão RS CNAE Fiscal:

Arquivo Certificado: C:\Migrate\GNFe\Repositorio\Certificados\1_ .cer

Modificar Fechar

Tela 188 - Empresas/Clientes

2º. Com a aba contingência selecionada, realize as configurações de contingência de acordo com a necessidade da empresa. Selecione a Ação como Automático; selecione o

Status de acordo com a situação; selecione o tipo de contingência para a primeira, a segunda e a terceira opção.

Caso o usuário deseje exibir uma mensagem de contingência ao emitir pelo GNFe Tarefas, deve selecionar a opção Sim no campo “Mostrar mensagem de contingência no GNFe Tarefas”.

Também pode ser configurado um horário para enviar todas as NF-es em contingência.

Lembrando que para estas configurações sejam possíveis, a caixa de seleção “Usar configurações de contingência dos parâmetros gerais” deve estar desmarcada.

Após realizadas as configurações, deve ser clicado no botão Modifica para salvar as alterações.

[TNUC003] - Empresas/Clientes

Empresa Marcas NF-e de Entrada Geral Sistema Diretórios Proxy Justificativas Contingência E-mail E-mail 2 Responsáveis

Usar configurações de contingência dos parâmetros gerais

Bloquear emissão por FS - FSDA

Ação : Automático Status : Paralisado Momentaneamente Tipo : SCAN Segunda opção : DPEC

Terceira opção : FS Mostrar mensagem de contingência no GNFe Tarefas : Sim

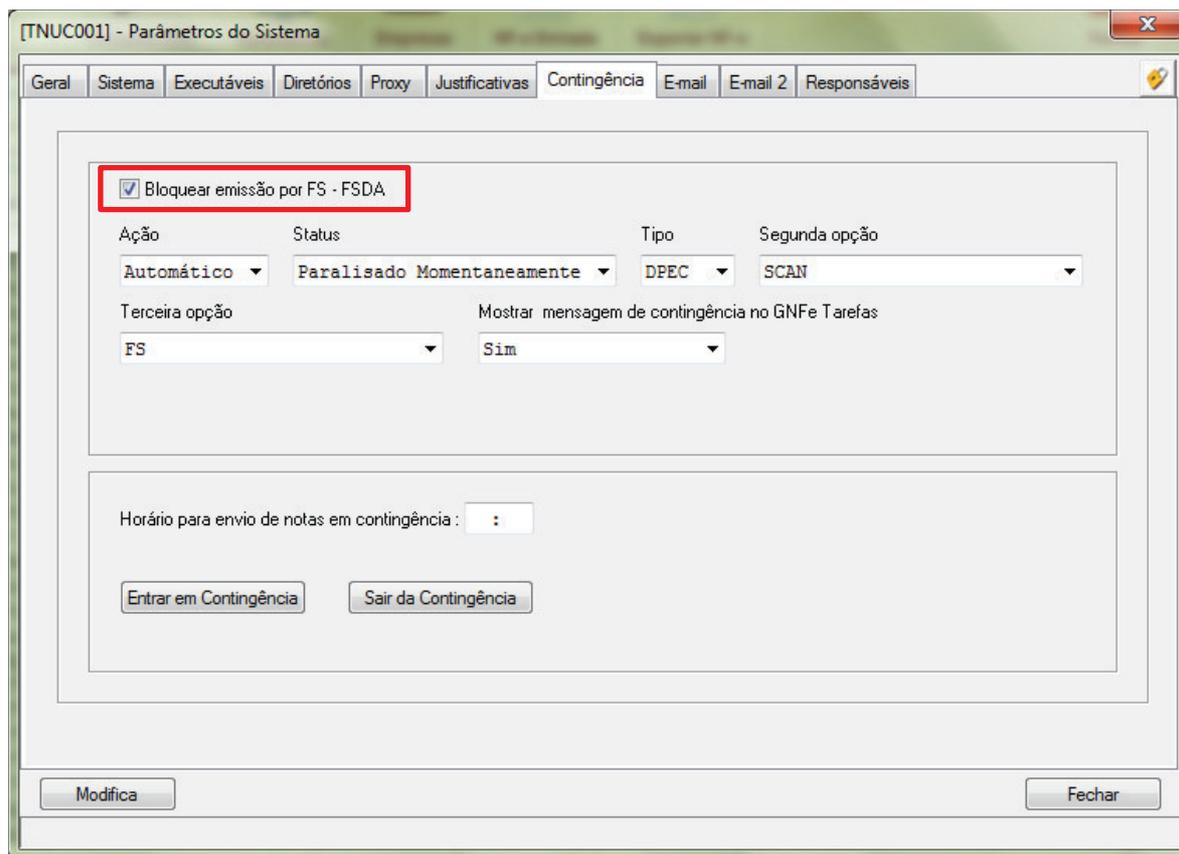
Emissão em contingência : Desativada Enviar notas em contingência à partir (hh:mm) : Enviar

Modifica Fechar

Tela 189 - Configurações de contingência da empresa

21.2.3 Bloquear emissão por FS – FSDA

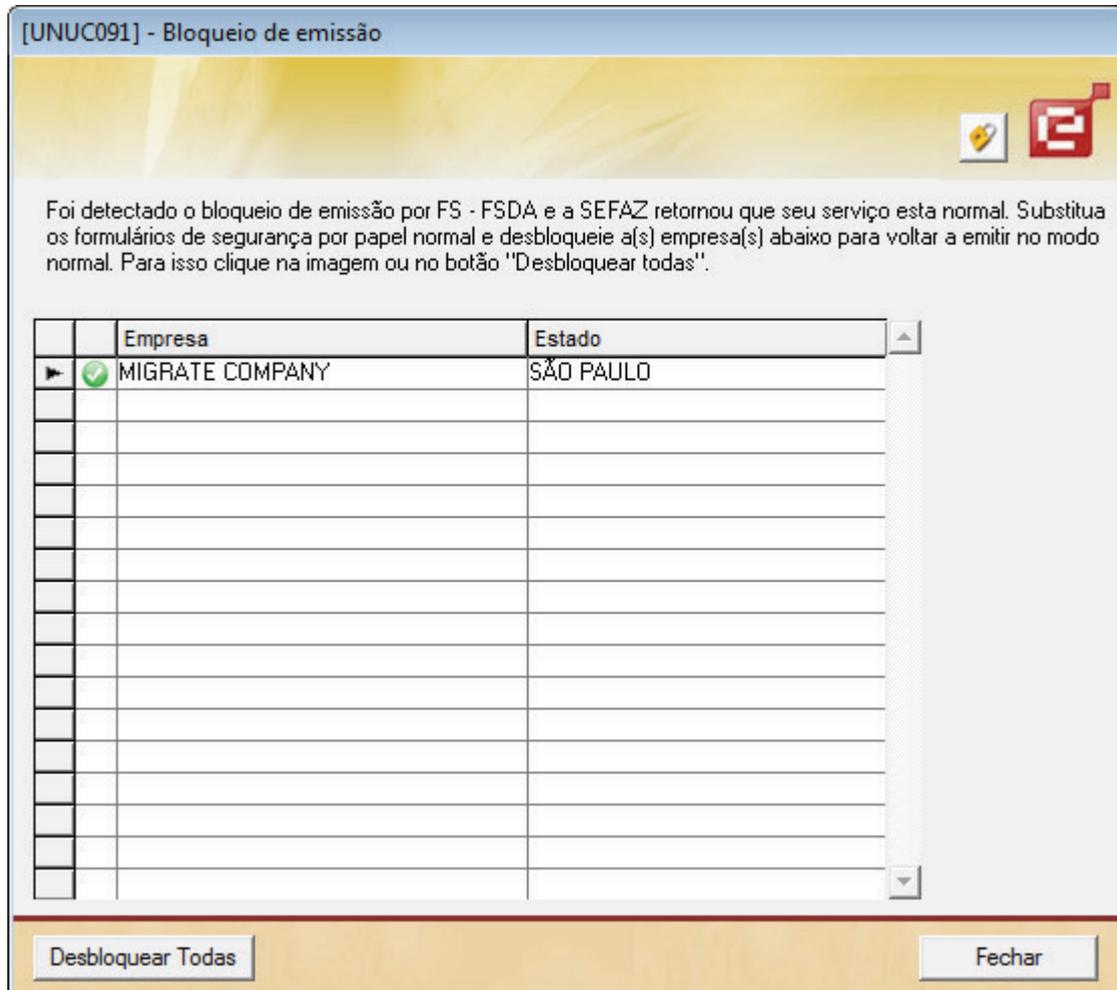
Através da opção bloquear emissão por FS – FSDA o usuário do GNF-e Desktop Edition pode forçar sua intervenção quando estiver em modo automático de emissão em contingência. Isto possibilita a troca do papel comum pelo formulário de segurança. Para acessar a configuração é necessário acessar o menu Parâmetros do Sistema ou através do atalho Ctrl + K. Após, acessar a aba Contingência para ter acesso á funcionalidade.



Tela 190 – Bloquear emissão por FS – FSDA

Ao clicar na caixa de seleção “Bloquear emissão por FS – FSDA” o usuário bloqueia a emissão automática neste modo, sendo necessária sua confirmação para desbloquear a empresa deste modo. Lembrando que esta configuração também esta disponível por empresas, onde o usuário pode optar por utilizar as configurações dos parâmetros gerais ou configurar manualmente a forma de emissão de cada empresa.

Depois que a situação da SEFAZ voltar ao normal ou a conexão com a internet se reestabelecer, ao enviar a NF-e, surgirá novamente a tela informando que a conexão com a SEFAZ foi reestabelecida.



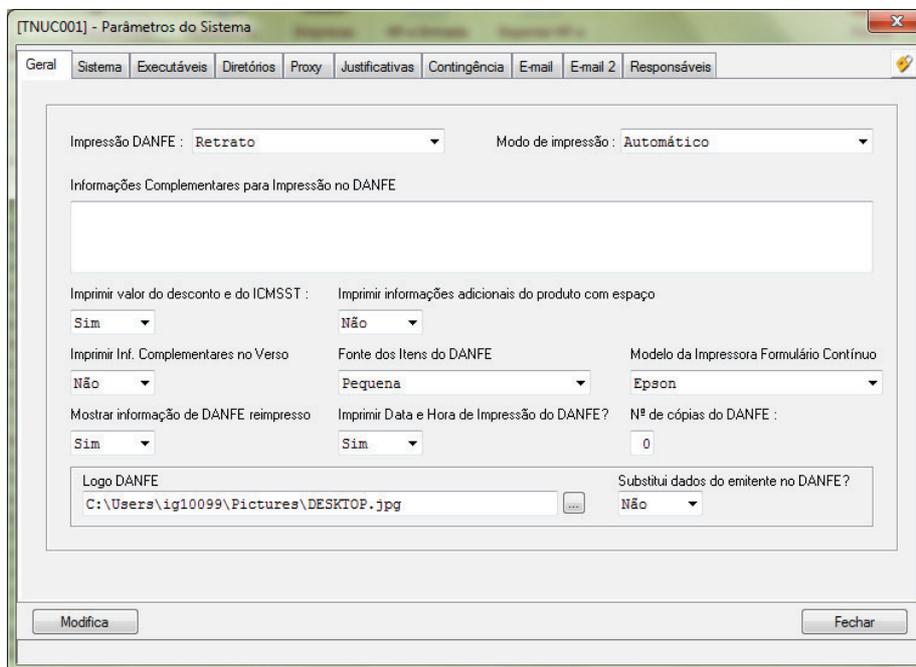
Tela 192 – Desbloquear empresas

Então desbloqueia-se novamente as empresas, troca-se o papel formulário contínuo por papel normal e envia-se novamente a nota.

21.3 FORÇAR O GNF-E A TRABALHAR EM CONTINGÊNCIA

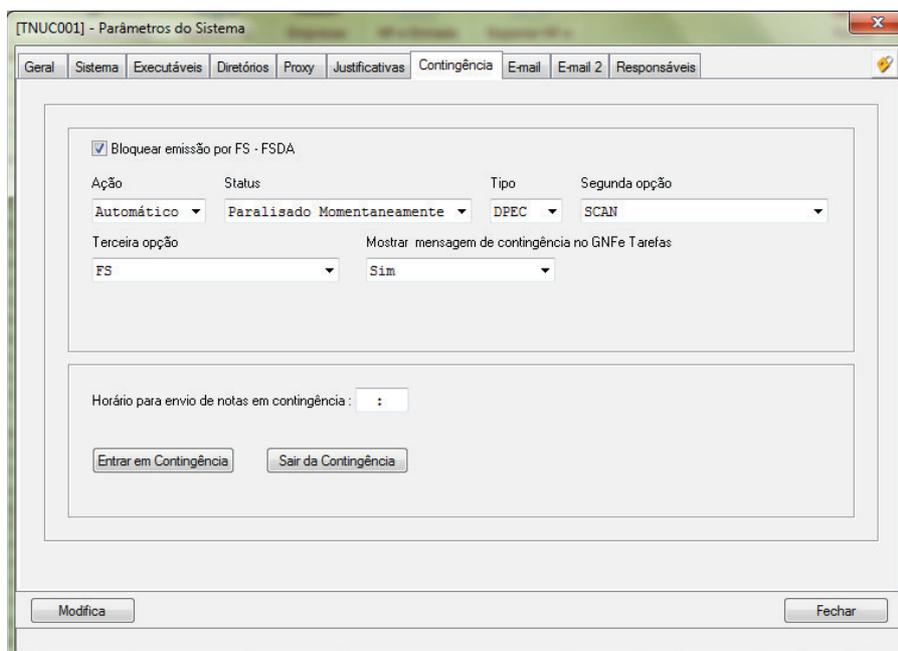
O GNF-e pode ser configurado para entrar manualmente em contingência, forçando contingência mesmo que a SEFAZ retorne código 107. A entrada forçada em contingência deve ser utilizada somente quando for necessário, em caso de a internet ou os web services da SEFAZ estarem instáveis.

1º. Para forçar a entrada em contingência, o usuário deve acessar o menu Sistema, e após o sub menu Parâmetros do Sistema ou também através do atalho do teclado Ctrl + K. Surge então a seguinte tela.



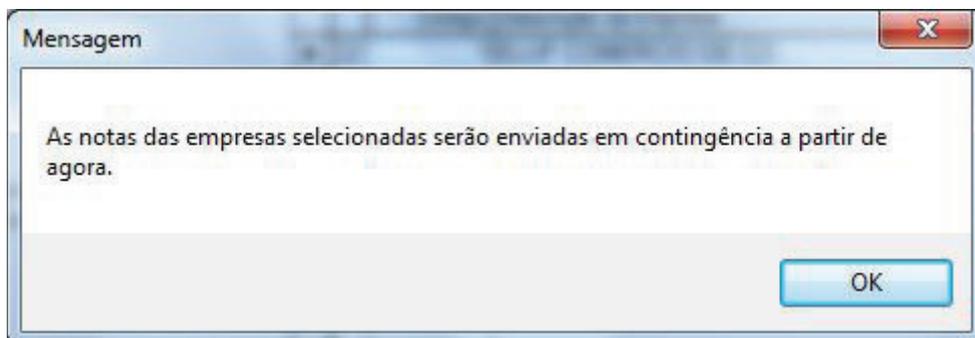
Tela 193 - Parâmetros do Sistema

2º. Acesse a aba Contingência, e clique no botão Entrar em Contingência ou configure o horário para entrar em contingência.



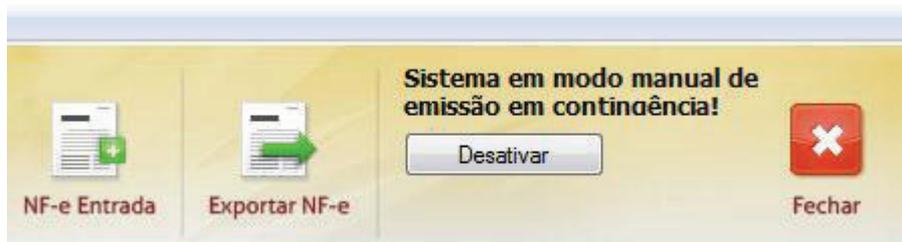
Tela 194 - Contingência - Entrar em contingência

Deve-se clicar em “Modificar” para entrar em Contingência. Surge a mensagem informando que a partir de agora as notas serão enviadas em modo de contingência.



Tela 198 – Mensagem de Contingência

Então pode ser visto na tela inicial a mensagem informando que o sistema encontra-se agora em modo manual de contingência. Caso o usuário deseje, pode clicar em “Desativar” para voltar ao modo normal de emissão. Surgirá a tela para selecionar a empresa e deverá se clicar em “Desativar Contingência”.



Tela 199 – Mensagem de Contingência